

# GESTION-C

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS



## BPO Recursos Humanos

**Gestión-C** elabora proyectos basados en el estudio de las actividades a externalizar, para la optimización de todos los recursos (humanos, técnicos, productivos, etc...), proporcionando a nuestros clientes una mayor economía de costes, flexibilidad, rapidez en las operaciones y garantía de calidad en todos los procesos.

- **Apoyo Administrativo.**
- **Gestión de Mantenimiento** de oficinas y edificios.  
Recepción (teléfono, correo electrónico, fax...), incorporación a la base de datos del cliente y gestión de la resolución de todas las **incidencias** relacionadas con el **mantenimiento** de oficinas, sucursales y edificios de nuestros clientes (averías eléctricas, de fontanería, de albañilería, de cerrajería, de cristalería, etc...). Realizamos el control y seguimiento de las actuaciones de los proveedores de mantenimiento para el cierre de las incidencias.
- **Gestión de almacenes/archivos.**  
Nuestros clientes confían en GESTION-C para la externalización de la gestión global de sus almacenes y archivos. Para ello, contamos con aplicaciones propias para la gestión de archivos multiempresa, la gestión de almacenes en base a las necesidades del cliente, control de valijas, lectura de códigos de barras, creación de inventarios...
- **Gestión de personal.**  
Damos soluciones a necesidades de nuestros clientes en tareas de recepción y atención centralita, azafatas, ordenanzas, etc...
- **Gestión tributos**

- Nuestros servicios cumplen un objetivo principal: **liberar a las empresas de sus áreas operativas, consideradas "complementarias", pero necesarias e imprescindibles** para poder desarrollar su actividad principal.



GESTION-C - C/ Hierro, 33, 2ª Pl. 28045 - Madrid



91 277 21 61



[info@gestionc.es](mailto:info@gestionc.es)



[www.gestionc.es](http://www.gestionc.es)